Rep: Decreti Num Rep: 8752/2025 Prot n. 0678596 del 26/04/2025 - [UOR: SI000448 - Classif. VI/6]

BANDO PER LA MOBILITÀ STUDENTI ERASMUS+ TRAINEESHIP – CALL 2025 Scuola di Scienze della Natura

Sommario

ART. 1 – INFORMAZIONI GENERALI **2**

ART. 1.1 – FINALITÀ 2

ART. 1.2 – REQUISITI COMUNITARI DI PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA ERASMUS+ TRAINEESHIP 2

ART. 1.3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA ERASMUS+ TRAINEESHIP PREVISTI DA UNITO 3

ART. 1.4 – ENTI PRESSO CUI SVOLGERE IL TIROCINIO 4

ART. 1.5 – DURATA DEL TIROCINIO 5

ART. 1.6 – TIPOLOGIA DEL TIROCINIO 5

ART. 1.7 – RICONOSCIMENTO DELL'ESPERIENZA 6

ART. 2 – CANDIDATURA **7**

ART. 3 – SELEZIONE DELLE CANDIDATURE **8**

ART. 3.1 – CRITERI DI SELEZIONE 8

ART. 3.2 – ESITI DELLA SELEZIONE 8

ART. 3.3 – ACCETTAZIONE, RINUNCE E SCORRIMENTI 8

ART. 4 – CONTRIBUTI FINANZIARI **9**

ART. 5 – MODALITÀ E TEMPISTICHE DI EROGAZIONE **12**

ART. 6 – ASSICURAZIONI **13**

ART. 7 – COMUNICAZIONI, CONTATTI E CALENDARIO **14**

INFORMATIVA PRIVACY **17**

ART. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

ART. 1.1 – FINALITÀ

Nell'ambito del programma di mobilità Erasmus+, il progetto Traineeship consente di realizzare un periodo di tirocinio all'estero presso imprese, centri di formazione, centri di ricerca o altre organizzazioni, aventi sede in uno dei seguenti gruppi Paese:

- ***Il c.d. gruppo Programme Countries***: Stati membri dell'Unione Europea, i Paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein, Norvegia), i Paesi candidati all'adesione all'UE (Turchia, Serbia e Repubblica del Nord Macedonia);
- ***Il c.d. gruppo Partner Countries***: tutti i Paesi che non rientrano nel gruppo dei *Programme Countries*.
  N.B.: Regno Unito, Confederazione Svizzera e Isole Fær Øer rientrano in questo gruppo.

Coloro che sono iscritti/e ad UniTo ma non risultano residenti in Italia, non potranno svolgere il periodo di mobilità in un ente/Ateneo del proprio Paese di residenza. È responsabilità degli/le studenti verificare la correttezza dei dati relativi alla residenza in possesso dell'Ateneo.

IMPORTANTE!
Qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse viaggi nella località di destinazione o qualora l'Università degli Studi di Torino, sentite le parti coinvolte, considerasse non sicuro l'invio/la permanenza degli/le studenti in mobilità nel Paese di destinazione, il periodo di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato.

Il periodo di mobilità è finalizzato esclusivamente allo svolgimento di un tirocinio curriculare o extra-curriculare coerente con il percorso di studi.

Il programma prevede l'erogazione di un contributo finanziario per lo svolgimento del periodo di mobilità all'estero. A fronte delle mensilità assegnate alla *Scuola di Scienze della Natura,* finanziate con fondi dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, del MUR (Ministero dell'Università e della Ricerca) e dell'Università degli Studi di Torino (di seguito denominata UniTo), per la CALL 2025 è prevista l'attribuzione di un numero complessivo di mensilità **pari a 476**, di cui **al massimo 95** mensilità destinate a mobilità verso Partner Countries ad esclusione delle mobilità verso il Regno Unito e la Confederazione Svizzera, per cui non sono previste limitazioni dalla CALL 2025.

ART. 1.2 – REQUISITI COMUNITARI DI PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA ERASMUS+ TRAINEESHIP

È possibile svolgere una o più mobilità Erasmus+ Traineeship e/o Erasmus+ per studio nello stesso anno accademico (di seguito a.a.) o in diversi a.a.
Tuttavia, è previsto un **numero massimo di mensilità di mobilità Erasmus+ per ogni ciclo di studio**, di seguito dettagliato:

- ✓ I ciclo (laurea triennale): massimo 12 mesi (360 giorni)
- ✓ II ciclo (laurea specialistica/magistrale, master di I livello): massimo 12 mesi (360 giorni)
- ✓ laurea a ciclo unico: massimo 24 mesi (720 giorni)
- ✓ III ciclo (dottorato, specializzazione o master di II livello): massimo 12 mesi (360 giorni)

Eventuali periodi di mobilità virtuale, incluse le componenti virtuali delle mobilità blended, **non** rientrano nel computo del numero di mensilità massime previste per ogni ciclo di studio.

Ogni candidato/a è tenuto/a a verificare il numero di mensilità Erasmus+ disponibili per il ciclo di studi di riferimento, ai fini della candidatura al presente bando. **Presentando domanda di candidatura al bando Erasmus+ CALL 2025, il/la candidato/a conferma che, al momento dell'avvio di mobilità, sarà in possesso di un numero di mensilità a disposizione congruente con quanto summenzionato.** In caso di falsa dichiarazione, la mobilità potrà essere annullata prevedendo la restituzione dei contributi erogati.
A tal proposito, si richiamano inoltre le responsabilità penali legate al rilascio di dichiarazioni mendaci (Codice penale e leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

Sulla base di ciò, possono partecipare all'Erasmus+ Traineeship:

- Gli/le studenti di primo, secondo e terzo ciclo che hanno già usufruito di una borsa Erasmus+ in precedenza, purché, per il ciclo di studio per il quale intendono presentare la candidatura, abbiano ancora a disposizione 2 mesi (60 giorni) da poter svolgere all'interno del progetto Erasmus+ Traineeship;
- Gli/le studenti di primo, secondo e terzo ciclo che nello stesso anno accademico hanno già usufruito o intendono usufruire di borsa Erasmus+ per studio, purché i periodi di mobilità non si sovrappongano, neanche parzialmente, e che il periodo totale non superi i 12 mesi complessivi per ciclo di studio (24 mesi in caso di lauree a ciclo unico);
- I/le laureandi/e o gli/le studenti in procinto di conseguire il titolo di dottorato/specializzazione/master che intendono svolgere il tirocinio dopo il conseguimento del titolo purché presentino domanda di candidatura prima di terminare la carriera universitaria in corso. Il periodo di mobilità dovrà iniziare dopo il conseguimento del titolo, concludersi entro 12 mesi dal conseguimento del titolo e comunque **non oltre il 31 luglio 2027**. Le mensilità così svolte rientrano nel conteggio di quelle disponibili per il ciclo di studio durante il quale si è presentata domanda di candidatura.

ART. 1.3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA ERASMUS+ TRAINEESHIP PREVISTI DA UNITO

Possono presentare domanda per il Bando Erasmus+ Traineeship:

- Gli/le studenti di UniTo regolarmente iscritti/e (anche part-time) ad un corso di laurea triennale, laurea specialistica/magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, master di primo e secondo livello, specializzazione afferente ad un Dipartimento della Scuola di Scienze della Natura;
- Gli/le dottorandi/e di UniTo regolarmente iscritti/e ad un Corso di dottorato purché il/la proprio/a tutor sia afferente a uno dei Dipartimenti della Scuola di Scienze della Natura.

N.B.: I/le dottorandi/e, aventi più di un/a tutor, e gli/le studenti con contemporanea iscrizione a due corsi universitari potranno candidarsi ad un solo bando Erasmus+ Traineeship dell'Ateneo per la Call 2025.

Sono esclusi/e dal presente bando gli/le studenti iscritti/e al primo anno di un corso di laurea triennale e/o di un corso di laurea magistrale a ciclo unico.

I/le candidati/e, ad esclusione degli/le studenti di dottorato, specializzazione e master, devono avere una **media ponderata dei voti uguale o superiore a 24,00/30. Non sono previsti arrotondamenti.**

I/le candidati/e devono avere un'adeguata conoscenza della lingua del Paese ospitante o della lingua veicolare per il tirocinio.

Tale conoscenza verrà valutata mediante una o più delle seguenti modalità:

1. eventuale possesso di certificati internazionali pari o superiore al livello B1 secondo il Quadro comune di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER), validate da AICLU; l'elenco è reperibile alla pagina: https://www.cla.unito.it/it/certificazioni-validate-dall-aiclu. In caso di possesso di certificati di competenza linguistica, copia di tale certificazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione necessariamente entro la data di scadenza del bando. Obbligo di allegarne copia alla domanda di candidatura solo se richiesti espressamente dall'ente ospitante (vedere la Mappa Interattiva degli Enti consigliati e Allegato 1 – *Host letter*/Lettera di Intenti);
2. mediante esame orale in sede di selezione concorsuale, tramite colloquio con il/la candidato/a.

ART. 1.4 – ENTI PRESSO CUI SVOLGERE IL TIROCINIO

L'Ente che ospita il tirocinio può essere un istituto titolare di una Carta Erasmus per l'istruzione superiore (ECHE) o qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù.

Ad esempio, l'ente può essere:

- un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali);
- un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
- un istituto di ricerca;
- una fondazione;
- una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione pre-scolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione.

La sede di svolgimento del tirocinio deve essere in uno dei Paese eleggibili ai fini del presente bando.

Non sono eleggibili come sedi ospitanti per l'Erasmus+ Traineeship:

- le istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (la lista completa è disponibile all'indirizzo http://europa.eu/european-union/contact/institutions-bodies_en);
- le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali (al fine di evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti).

L'ente ospitante dovrà sottoscrivere una lettera d'intenti (Allegato 1 – *Host letter*/Lettera di Intenti) in cui precisa la disponibilità ad accogliere il/la tirocinante nell'ambito del programma Erasmus+ Traineeship e il periodo di svolgimento del tirocinio/la durata del tirocinio.

I/Le candidati/e potranno presentare domanda di candidatura per:

a. uno degli enti consigliati presenti nella mappa interattiva: si raccomanda in tal caso ai/lle candidati/e di contattare preventivamente il/la docente referente dello scambio per verificare l'effettiva disponibilità di posti presso l'ente ospitante (caso di candidature concomitanti);
b. un ente autonomamente individuato, purché rientrante nelle categorie sopra elencate.

ART. 1.5 – DURATA DEL TIROCINIO

- ✓ **La mobilità NON può iniziare prima della pubblicazione della graduatoria e della relativa accettazione da parte del/la beneficiario/a;**
- ✓ Il periodo di mobilità potrà essere **avviato esclusivamente a partire dal 1° gennaio 2026** e dovrà in ogni caso **concludersi entro e non oltre il 31 luglio 2027**;
- ✓ Non sono ammissibili periodi di mobilità fisica all'estero di durata inferiore ai **2 mesi** (pari a **60 giorni**, secondo le modalità di conteggio previste dal programma Erasmus+: Calcolatore Agenzia Nazionale Erasmus+ disponibile alla pagina Erasmus+ Traineeship – Sezione Documenti), salvo applicazione della clausola di forza maggiore da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Come previsto dalla Commissione Europea e dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, nel caso in cui il/la partecipante svolga attività a distanza presso il Paese ospitante, la mobilità sarà considerata come mobilità all'estero e il/la partecipante avrà quindi diritto a ricevere il contributo spettante.

È possibile prevedere mobilità *blended*, che affianchino alla mobilità all'estero una componente virtuale, purché concordata nel Learning Agreement for Traineeship e nel rispetto della durata minima di **60 giorni** della mobilità all'estero. In tal caso è prevista l'erogazione della borsa per il solo periodo di mobilità all'estero.

In caso di restrizioni dovute a situazioni di emergenza che impediscano al/la partecipante di svolgere la mobilità all'estero, sarà eccezionalmente ritenuto eleggibile ai soli fini del riconoscimento delle attività formative anche un periodo di mobilità interamente virtuale svolto dall'Italia. La mobilità esclusivamente virtuale dall'Italia potrà quindi essere riconosciuta in termini di CFU all'interno del piano carriera, nel caso in cui rientri nella tipologia A – tirocinio curriculare o nella tipologia B - tirocinio extra-curriculare volontario con riconoscimento crediti sovrannumerari ma non sarà prevista l'erogazione di alcuna borsa di mobilità.

In caso di necessità, può essere previsto un periodo di interruzione tra i periodi di mobilità virtuale e all'estero, purché sia rispettata la durata minima della mobilità all'estero e l'attività sia conclusa entro il **31/07/2027.**

N.B.: non è possibile sostenere esami e conseguire il titolo presso l'Università di Torino durante il periodo di mobilità Erasmus+ Traineeship.

ART. 1.6 – TIPOLOGIA DEL TIROCINIO

Il presente bando prevede due **tipologie di mobilità:**

A. TIROCINIO CURRICULARE:

1. Tirocinio che prevede un riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU) in carriera utili al conseguimento del titolo;

2. Tirocinio nell'ambito del corso di dottorato o della scuola di specializzazione.

B. TIROCINIO EXTRA-CURRICULARE:

1. Tirocinio svolto prima del conseguimento del titolo con riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU) sovrannumerari;
2. Tirocinio svolto prima del conseguimento del titolo senza il riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU) – "tirocinio volontario";
3. Tirocinio svolto post-laurea o al termine di master/dottorato/specializzazione (entro 12 mesi dal conseguimento del titolo).

Salvo eccezioni per gravi e giustificati motivi non imputabili al/la candidato/a e per causa di forza maggiore, la tipologia di mobilità (tipologia A o tipologia B) dichiarata nel modulo di candidatura è vincolante e dovrà corrispondere a quella effettivamente svolta e risultante al termine della mobilità.

ART. 1.7 – RICONOSCIMENTO DELL'ESPERIENZA

La mobilità Erasmus+ Traineeship è un'esperienza di tirocinio formativo e, come tale, è disciplinata dal Learning Agreement for Traineeship, i cui contenuti devono essere approvati, prima della partenza, dal/la Responsabile Didattica/o per la Mobilità Internazionale del proprio corso di studio o dal/la tutor di dottorato/specializzazione, in accordo con le Linee guida di Ateneo per il riconoscimento delle attività didattiche svolte all'estero.

A. Tirocinio curriculare

Per attività di tirocinio curriculare è previsto il riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU). In tal caso, prima della candidatura il/la partecipante deve verificare l'effettiva disponibilità di CFU per tirocinio curriculare o crediti a scelta nel proprio piano carriera, in linea con quanto previsto dal Regolamento didattico del proprio Corso di Studi.

L'Erasmus+ Traineeship per tirocinio curriculare sarà registrato come attività di mobilità internazionale all'interno del Diploma Supplement.

In caso di mobilità nell'ambito del percorso di master/dottorato/specializzazione, sarà cura del/la partecipante verificare le modalità di valorizzazione/riconoscimento dell'esperienza di mobilità nell'ambito del corso di dottorato sulla base di quanto previsto dal proprio corso di master/dottorato/specializzazione.

B. Tirocinio extra-curriculare

Il tirocinio extra-curriculare può essere:

- riconosciuto con crediti formativi universitari (CFU) sovrannumerari;
- senza riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU), in caso di tirocinio volontario;
- svolto in qualità di neolaureato/a o al termine di master/dottorato/specializzazione (entro 12 mesi dal conseguimento del titolo).

L'Erasmus+ Traineeship per tirocinio extra-curriculare potrà essere registrato come attività di mobilità internazionale all'interno del Diploma Supplement a condizione che il periodo di mobilità sia concluso prima del conseguimento del titolo finale.

Al fine di valorizzare l'esperienza di mobilità Erasmus+ Traineeship, in caso di tirocinio svolto prima del conseguimento del titolo, il/la partecipante è caldamente invitato/a a procedere con la **richiesta di riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU) in sovrannumero**, seguendo le procedure previste dal proprio Corso di Studi.

In caso di tirocinio extra-curriculare svolto dopo il conseguimento del titolo, tale attività non potrà essere riportata all'interno del Diploma Supplement, in quanto l'attività risulterà effettuata al di fuori della carriera accademica e la carriera del/la studente risulterà già conclusa.

ART. 2 - CANDIDATURA

È possibile presentare una sola candidatura per un solo ente nell'ambito del presente bando.

Al momento della candidatura, è obbligatorio allegare la *Host letter* (modello Allegato 1 – *Host letter*/Lettera di Intenti) che certifica la disponibilità dell'ente ospitante ad accogliere il/la partecipante e l'approvazione del progetto di tirocinio formativo da parte del/la tutor accademico UniTo (*supervisor*).

Il/la candidato/a, in fase di candidatura, deve indicare la tipologia di mobilità prescelta, tra tirocinio curriculare (tipologia A) o tirocinio extra-curriculare (tipologia B) e la scelta tra una mobilità verso Programme Countries o Partner Countries.
Gli/le studenti devono presentare la domanda di candidatura tramite questo modulo **GForm** reperibile sul sito della Scuola di Scienze della Natura: https://www.scienzedellanatura.unito.it/it/internazionalita/erasmus-traineeship.

Alla domanda di candidatura andranno allegati durante la compilazione del GForm:

1. Autocertificazione firmata di iscrizione e immatricolazione/laurea con esami reperibile dal profilo MyUnito.it alla voce "Carriera" → "Certificazioni carriera";
   a) Per iscritti/e ad anno successivo al primo: Autocertificazione di iscrizione e immatricolazione con esami del percorso di studi in corso;
   b) Per iscritti/e al primo anno di laurea magistrale e per iscritti/e a corsi di dottorato, specializzazione e master: Autocertificazione di laurea con esami del percorso di studi precedentemente concluso;
2. Eventuali copie di certificazioni linguistiche possedute (da allegarsi obbligatoriamente solo nel caso di espressa richiesta da parte dell'ente ospitante);
3. Lettera di accettazione indirizzata al/la candidato/a da parte dell'Ente ospitante (come da modello Allegato 1 – *Host Letter*/Lettera di Intenti) su carta intestata (o con timbro) e debitamente sottoscritta – o, in alternativa, la dichiarazione di un/a Responsabile dell'Ente ospitante (copia di uno scambio e-mail) disposto ad ospitare il/la candidato/a e di cui ne approva il progetto di tirocinio formativo in ambito Erasmus+ Traineeship. Se non verrà allegata all'interno del modulo di candidatura, l'Allegato 1 - *Host letter*/Lettera di Intenti o, in alternativa, la dichiarazione di un Responsabile dell'Ente, dovrà essere presentata al momento del colloquio, pena l'esclusione dalla selezione;
   N.B.: tale documento dovrà essere firmato dalle tre parti coinvolte:
   - Ente ospitante;
   - Un/a docente di UniTo, preferibilmente afferente alla Scuola di Scienze della Natura, che, in qualità di tutor accademico (*supervisor*) approvi il progetto di tirocinio formativo;
   - Il tirocinante.
4. Fotocopia di documento di identità in corso di validità.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il giorno 10/11/2025 alle ore 09.00.

ART. 3 – SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

ART.3.1 – CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dalla Scuola di Scienze della Natura.

Ai fini dell'ammissibilità, saranno valutate solo le candidature che risponderanno ai criteri dettagliati all'art.1.2, sulla base della carriera risultante al 31/10/2025.

I criteri di selezione di massima adottati dalla Commissione sono:

- numero crediti previsti e acquisiti per l'anno di corso per gli/le studenti dei corsi di Laurea Triennale/Magistrale/a ciclo Unico;
- media ponderata dei voti degli esami superati per gli/le studenti dei Corsi di Laurea Triennale/Magistrale/a ciclo Unico;
- voto di Laurea Triennale per gli/le studenti al primo anno di Laurea Magistrale e master di I livello;
- voto di Laurea Magistrale per gli/le studenti di dottorato, scuola di specializzazione e master di II livello;
- conoscenza della lingua del Paese ospitante e/o della lingua cosiddetta veicolare;
- motivazioni ad effettuare il tirocinio, contenuto del progetto formativo e sua congruità rispetto al percorso di studi del/la candidato/a;
- esito del colloquio di valutazione.

I/le candidati/e che avranno ottenuto un punteggio totale **inferiore a 60/100 non saranno ammessi/e alla selezione**. In caso di uguale punteggio sarà data priorità al/la candidato/a più giovane.

ART. 3.2 – ESITI DELLA SELEZIONE

La graduatoria sarà pubblicata sul sito della Scuola di Scienze della Natura a partire dal **01/12/2025**.

ART. 3.3 – ACCETTAZIONE, RINUNCE E SCORRIMENTI

I/le vincitori e vincitrici dovranno accettare la borsa di mobilità oppure rinunciarvi entro **5** giorni solari a partire da quello successivo alla pubblicazione della graduatoria, compilando il seguente **GForm**.

Tutti/e i/le partecipanti che non avranno trasmesso la documentazione conforme di avvio mobilità entro il mese di giugno 2026, secondo le modalità previste dalla Procedura Erasmus+ Traineeship CALL 2025, dovranno compilare il "GForm di monitoraggio mobilità". Questo sarà inviato via e-mail all'indirizzo di posta istituzionale dalla Sezione Mobilità Internazionale (internationalexchange@unito.it) indicativamente nel mese di luglio 2026. In tale GForm sarà richiesta la conferma della volontà di partire indicando:

- periodo di mobilità indicativo;
- ente di destinazione.

IMPORTANTE!

Nei seguenti casi il/la partecipante sarà considerato/a rinunciatario/a d'ufficio, perdendo ogni diritto alla borsa di studio assegnata:

- mancata sottoscrizione dell'accettazione della mobilità Erasmus+ Traineeship entro i termini stabiliti;
- mancato invio della *Host letter* entro la scadenza del bando tramite modulo di candidatura o, in alternativa, mancata presentazione *in extremis* al momento del colloquio;
- mancata compilazione del "*GForm di monitoraggio mobilità"*, entro la data del **01/09/2026**.

In caso di rinunce, si procederà allo **scorrimento della graduatoria** nel rispetto dei vincoli previsti per mobilità verso Programme Countries e Partner Countries (cfr. art. 1).
Il processo di scorrimento della graduatoria seguirà il seguente calendario:

- primo scorrimento: entro il 31/12/2025, a seguito delle rinunce e delle mancate accettazioni dopo la pubblicazione della graduatoria di merito;
- secondo scorrimento: avverrà a seguito della chiusura del c.d. "GForm di monitoraggio mobilità", indicativamente nel mese di **ottobre 2026**.

Si specifica, inoltre, che a seguito della registrazione di eventuali ulteriori rinunce, potranno essere effettuati scorrimenti al di fuori dei periodi sopra indicati.

N.B.: Gli/le studenti che risulteranno vincitori/vincitrici a seguito degli scorrimenti di graduatoria, avranno comunque l'obbligo di sottoscrivere l'accettazione della mobilità Erasmus+ Traineeship entro i termini che saranno comunicati al momento dello scorrimento. In caso contrario, saranno automaticamente esclusi/e dalla graduatoria, in quanto rinunciatari/e.

In caso di disponibilità di eventuali ulteriori finanziamenti non previsti durante il periodo di pubblicazione e selezione del presente Bando, questi potranno essere attribuiti agli/alle studenti risultati/e idonei/e non vincitori e vincitrici, sulla base della graduatoria del presente Bando.

Prima della partenza, i/le vincitori e vincitrici saranno inoltre tenuti/e ad espletare le procedure amministrative previste per il periodo di mobilità Erasmus+ Traineeship.

ART. 4 – CONTRIBUTI FINANZIARI

Il contributo finanziario per il periodo di mobilità viene erogato tramite fondi stanziati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, dal MUR - Ministero dell'Università e della Ricerca e/o da UniTo.

Il contributo si compone delle seguenti voci:

A. **VOCE A- BORSA MENSILE COMUNITARIA**, erogata a tutti/e gli/le studenti selezionati/e per una mobilità Erasmus+ Traineeship CALL 2025, sulla base del PAESE DI DESTINAZIONE e corrispondente ai seguenti importi:

VOCE A: Importi mensili comunitari Erasmus+ Traineeship	
Paesi di destinazione: PROGRAMME COUNTRIES	**Importo mensile VOCE A**
GRUPPO 1 (Costo della vita ALTO): Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia.	**€ 550,00**

N.B. in questo gruppo rientrano i seguenti Partner Countries: Regno Unito, Confederazione Svizzera	
GRUPPO 2 e GRUPPO 3 (Costo della Vita MEDIO E BASSO): Bulgaria, Cipro, Croazia, Estonia, Grecia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Malta, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Turchia, Ungheria.	**€ 500,00**
Paesi di destinazione: PARTNER COUNTRIES	**Importo mensile VOCE A**
Tutti i Partner Countries (ad eccezione di Regno Unito, Confederazione Svizzera che rientrano nel gruppo 1)	**€ 700,00**

IMPORTANTE!

Le mobilità verso la **Confederazione Svizzera**, se finanziate direttamente dal Governo svizzero, non riceveranno i contributi relativi alla voce A. In tal caso le modalità e tempistiche di erogazione della borsa di mobilità saranno definite dagli Atenei esteri. Qualora per l'a.a. 2025/2026 il Governo svizzero non dovesse procedere all'erogazione dei contributi per la mobilità, sarà erogato da UniTo un contributo mensile pari all'importo spettante per i **Paesi del Gruppo 1;**

B. VOCE B-CONTRIBUTO INTEGRATIVO MENSILE PER PARTECIPANTI CON SITUAZIONI ECONOMICHE SVANTAGGIATE E/O CON MINORI OPPORTUNITÀ

Tale contributo, il cui ammontare è definito sulla base della situazione economica o della condizione dello/a studente come di seguito specificato, sarà erogato agli/le studenti che presentano almeno una delle seguenti condizioni:

a. ISEE fino a 50.000,00 euro, sulla base della seguente tabella/distribuzione:

VOCE B: Importi mensili contributo integrativo Erasmus+ Traineeship	
Valore ISEE-PIL pro capite PPA *	**Importo mensile VOCE B**
ISEE-PIL fino a 13.000 o studenti con minori opportunità	**€ 450**
ISEE-PIL compreso fra 13.000,01 e 21.000 euro	**€ 400**
ISEE-PIL compreso fra 21.000,01 e 26.000 euro	**€ 350**
ISEE-PIL compreso fra 26.000,01 e 30.000 euro	**€ 300**
ISEE-PIL compreso fra 30.000,01 e 40.000 euro	**€ 200**
ISEE-PIL compreso fra 40.000,01 e 50.000 euro	**€ 150**
ISEE-PIL superiore a 50.000 euro	**€ 0**

b. disabilità il cui grado di invalidità sia pari o superiore al 50%;
c. status di rifugiata/o;
d. status di protezione sussidiaria;
e. status di profughe/i;
f. status di *care leaver* (art. 1, comma 250, Legge n. 205 del 2017);
g. i/le figli/e di i/e di pensione di inabilità; orfani/e di guerra; ciechi/e civili e i/le mutilati/e e gli/le invalidi/e di guerra; di lavoro e di servizio e i/le loro figli/e.

N.B.: Ai fini del presente Bando:

- **coloro che ricadono nelle casistiche comprese tra i punti b. e g.** sono considerati/e *con minori opportunità* e sono equiparati/e ad un valore ISEE-PIL inferiore o uguale a 13.000 euro. Questi/e, pertanto, ricevono un contributo pari a 450 euro mensili e accedono agli eventuali ulteriori contributi spettanti a coloro con ISEE inferiore o uguale a 13.000 euro;
- **per coloro che non ricadono nelle casistiche comprese tra i punti b. e g.** sarà considerato il valore ISEE e/o ISEE Parificato o PIL pro-capite PPA (per valore PIL pro-capite PPA cfr. **Regolamento Tasse e Contributi a.a. 2025-26 – Allegato A**) risultante all'Ateneo per l'a.a. 2025/2026, sulla base del Regolamento Tasse e Contributi a.a. 2025-26.
- **per coloro che sono esonerati/e o non tenuti/e al versamento della contribuzione studentesca** sulla base di quanto previsto **dall'art. 3.3 o dall'art. 15 del** Regolamento Tasse e Contributi a.a. 2025-26, **dottorandi/e, specializzandi/e e/o neo-laureati/e** che non rientrano nelle casistiche di minori opportunità sopra citate, ai fini di accedere al contributo integrativo VOCE B, sono tenuti/e alla richiesta dell'ISEE/ISEE parificato valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario per l'anno **2025** o alla richiesta di avvalersi del valore PIL pro-capite PPA, nel rispetto delle tempistiche e modalità previste dal Regolamento Tasse e Contributi 2025-26. L'ISEE/ISEE parificato dovrà essere inviato via e-mail all'indirizzo e-mail: internationalexchange@unito.it entro e non oltre la data **28/02/2026.**

C. CONTRIBUTI PER "SPECIAL NEEDS"

È inoltre previsto un contributo comunitario integrativo basato su **costi reali** per la mobilità di chi è in possesso di **disabilità** e/o ha **esigenze speciali certificate**. A tale contributo sarà possibile accedere tramite una richiesta specifica sulla base delle modalità e delle tempistiche definite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE. Coloro che sono in possesso di un certificato di invalidità sono invitati/e a consultare il portale di Ateneo al seguente percorso: www.unito.it – Internazionalità – Studiare e lavorare all'estero – Erasmus+ - Erasmus+ per persone con disabilità/esigenze speciali e a contattare la Sezione Mobilità Internazionale (internationalexchange@unito.it) per maggiori dettagli.

D. CONTRIBUTI VIAGGIO *c.d. Travel Grant*

Il programma Erasmus+ 2021-2027, prevede **due tipologie di TRAVEL GRANT** (contributo a sostegno delle spese di viaggio) ai fini dello svolgimento della mobilità Erasmus+ Traineeship.

Il Travel grant:

- è una ***tantum*** riconosciuta per un viaggio di andata e ritorno;
- ha un importo che varia sulla base:
  - delle fasce chilometriche individuate a livello comunitario;
  - della tipologia di viaggio **("*standard*" o "*green*")** che si intraprende**.**

N.B.: Si può accedere ad **un'unica** tipologia di Travel grant in forma esclusiva. Non sono cumulabili fra loro.

2.1 - Travel Grant "Standard"

Rivolto a chi utilizza **mezzi di trasporto standard** (quali voli, ecc.) per raggiungere la propria destinazione Erasmus+, con importi variabili sulla base delle fasce chilometriche come da tabella di cui sotto;

2.2 - Travel Grant "Green"

Il programma Erasmus+ 2021/2027 si propone di incentivare il trasporto ***green***, ossia modalità di viaggio con un basso livello di emissioni CO_2 (quali treno, car sharing, bus). Sulla base di ciò, nell'ambito dell'Azione 1, al fine di rendere la mobilità internazionale sempre più ***sostenibile***, è previsto un contributo a sostegno

delle spese di viaggio sostenute per utilizzare **mezzi di trasporto a basso impatto ambientale** (quali treno, car sharing, bus, ecc.) al fine di raggiungere la propria destinazione Erasmus.
Per accedere al ***Travel Grant "Green"*** è necessario conservare i giustificativi delle spese sostenute per comprovare l'effettivo viaggio ecologico. I giustificativi saranno richiesti dalla Sezione Mobilità Internazionale al termine della mobilità.

Il contributo ***Travel Grant "Green"*** è così costituito:

- **Contributo viaggio una tantum** a seconda della fascia chilometrica di riferimento, calcolata sulla base dell'Erasmus+ Distance Calculator, come da tabella di cui sotto;
- **una diaria** dal valore corrispondente all'importo giornaliero relativo alla borsa mensile (ossia VOCE A/30GG + eventuale VOCE B/30GG= importo diaria spettante). La diaria sarà riconosciuta per ogni giorno di viaggio green (sia di andata sia di ritorno) necessario al fine di raggiungere la meta per un massimo di 6 giorni.

Ai soli fini dell'ammissibilità del contributo per i giorni di viaggio "green" previsti dalla presente voce di contributo, come luogo di partenza sarà considerata UniTo o, eventualmente, sulla base della documentazione corretta prodotta, il luogo di residenza.

Fascia chilometrica	Importo Travel Grant Standard	Importo Travel Grant Green
Fra 10 e 99 KM	28 €	56 €
Fra 100 e 499 KM	211 €	285 €
Fra 500 e 1999 KM	309 €	417 €
Fra 2000 e 2999 KM	395 €	535 €
Fra 3000 e 3999 KM	580 €	785 €
Fra 4000 e 7999 KM	1.188 €	
8000 KM o più	1.735 €	

Si precisa che, in caso di insufficienza dei fondi:

- il numero di mensilità coperte dal contributo Paese (VOCE A) potrà essere ridotto proporzionalmente;
- per l'erogazione del contributo integrativo per gli/le studenti in situazioni economiche svantaggiate e/o con minori opportunità (VOCE B), si darà precedenza agli/alle studenti con ISEE inferiore, fino ad esaurimento del budget disponibile per tale voce.

ART. 5 - MODALITÀ E TEMPISTICHE DI EROGAZIONE

L'erogazione dei contributi avviene tramite accredito su conto corrente italiano o europeo intestato al/la partecipante. Il pagamento è comunque subordinato alla firma dell'accordo di mobilità da parte del/la partecipante. Compilato in maniera conforme l'accordo ed inviato alla Sezione Mobilità Internazionale, sarà possibile ricevere il pagamento della borsa spettante sulla base delle seguenti percentuali:

UN PRIMO PAGAMENTO composto da:

- **100% della VOCE A - borsa mensile per Paese di destinazione;**

- **100% della VOCE B - contributo integrativo mensile per partecipanti in situazioni economiche svantaggiate e/o con minori opportunità, se spettante;**
- **100% della VOCE D – Tipologia 1.1 "Travel Grant standard";**

Il primo pagamento avverrà sulla base delle tempistiche di ricezione dell'accordo di mobilità debitamente compilato e firmato dal/la partecipante, ossia avverrà indicativamente dal 25° giorno del mese nel caso di ricezione dell'accordo da parte della Sezione Mobilità Internazionale entro il 1° giorno lavorativo dello stesso mese; per gli accordi ricevuti dal 2° giorno lavorativo in poi, il pagamento avverrà a partire dal giorno 25 del mese successivo.
Questa tempistica non è applicata nei mesi di **agosto, dicembre e gennaio**, per i quali il pagamento avviene comunque nel mese successivo.

Nel caso sia stato svolto un ***viaggio green*** per raggiungere la destinazione Erasmus, al termine della mobilità e della chiusura amministrativa dell'Erasmus+ Traineeship, e previa presentazione e verifica dell'ammissibilità dei giustificativi di spesa conformi e attestanti l'effettiva realizzazione del "viaggio ecologico", sarà erogata l'eventuale quota relativa alla differenza tra l'importo del Travel Grant Standard già erogato e l'importo spettante per il Travel Grant Green.

I contributi ricevuti sono soggetti all'obbligo di RESTITUZIONE TOTALE O PARZIALE.

La **restituzione totale dell'importo** erogato (voce A+ eventuale voce B) è prevista nei seguenti casi:

- ✓ rinuncia al periodo di mobilità;
- ✓ mancata presentazione del Learning Agreement for Traineeship – "After the mobility" attestante l'effettivo periodo di mobilità;
- ✓ mobilità all'estero inferiore al periodo minimo obbligatorio di 60 giorni (restituzione dell'intero importo), salvo applicazione della clausola della causa di forza maggiore prevista dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE;

È prevista, invece, la **restituzione totale del contributo Voce B** quando, nell'ambito dello svolgimento del **tirocinio curriculare (tipologia di mobilità A),** non avviene il riconoscimento di crediti in carriera entro 90 giorni dal termine del periodo di mobilità per motivi imputabili al/la candidato/a**.**

La restituzione parziale del contributo erogato è, altresì, prevista in caso di riduzione del periodo all'estero rispetto a quanto previsto da accordo (restituzione di un importo proporzionale tanto alla Voce A che alla Voce B, se spettante, e corrispondente al numero di giorni di mobilità non effettuati).

In caso di mobilità svolta in modalità *blended* o interamente virtuale, **per il solo periodo di mobilità virtuale non sarà riconosciuto/assegnato alcun contributo**. Nel caso in cui il/la partecipante dovesse svolgere parte della mobilità all'estero (modalità *blended*), **potrà ricevere il contributo spettante per i soli giorni effettivi di mobilità svolti all'estero**.

ART. 6 - ASSICURAZIONI

Durante l'intero periodo di permanenza all'estero e nello svolgimento dell'attività formativa, lo/la studente in mobilità mantiene le coperture assicurative per responsabilità civile e per infortuni previste dall'Ateneo.
All'atto della candidatura il/la candidato/a dichiara:

- di aver verificato sul sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (www.viaggiaresicuri.it) le informazioni relative alla sicurezza e alla situazione sanitaria del Paese estero in cui si attuerà la mobilità;
- di aver preso visione sul sito di UniTo - Area assicurazioni (https://www.unito.it/ateneo/salute-e-sicurezza/assicurazioni) di tutte le informazioni concernenti le polizze assicurative stipulate da UniTo per la copertura RC e infortuni nell'ambito dei tirocini curriculari o extracurriculari svolti in paesi esteri;
- di essere consapevole che le polizze attivate da UniTo (RC e infortuni) garantiscono gli/le assicurati/e, entro i limiti prefissati dalle polizze, esclusivamente durante lo svolgimento delle attività istituzionali di mobilità nei limiti temporali e logistici definiti dal progetto formativo;
- di declinare da ogni responsabilità UniTo, il Dipartimento di appartenenza e tutte le loro componenti in caso di danni occorsi al di fuori dei limiti temporali e logistici, e in attività non previste e non collegate direttamente allo svolgimento del periodo di mobilità.

In relazione ai sopracitati punti, si consiglia agli/le eventuali vincitori e vincitrici del presente bando di valutare l'opportunità di attivare con idonea compagnia assicurativa una polizza a copertura totale delle attività svolte all'estero (anche al di fuori dei tempi e luoghi dell'attività formativa all'estero) e una polizza sanitaria/spese per assistenza medica e degenza.

Nel caso di una mobilità presso uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in Islanda, in Liechtenstein, in Norvegia e nella Confederazione Svizzera, solitamente una copertura assicurativa sanitaria base è fornita dal servizio sanitario nazionale tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. Per chi si recasse in questi Paesi, è quindi raccomandata la stipula di un'assicurazione integrativa privata. Il/la vincitore/vincitrice non comunitario/a, anche se in possesso di TEAM, non gode di analoga copertura sanitaria al di fuori dell'Italia. Dovrà pertanto sottoscrivere una polizza sanitaria in forma privata.

Nel caso di una mobilità al di fuori dei Paesi sopracitati, il/la vincitore/vincitrice è tenuto/a ad informarsi sui requisiti previsti per l'assicurazione sanitaria nel Paese ospitante e dovrà stipulare adeguata assicurazione privata che abbia i requisiti per il soggiorno nel Paese, secondo quanto stabilito dalle Autorità competenti in loco, e che preveda un'adeguata copertura assicurativa soprattutto in caso di necessità di specifico intervento medico.

Il/la vincitore/vincitrice si impegna inoltre a:

- verificare le condizioni previste dal Paese di destinazione, anche in relazione ad eventuali situazioni di emergenza;
- valutare attentamente i rischi connessi al periodo di mobilità all'estero in situazioni emergenziali in corso e a prendere visione delle misure di sicurezza adottate dal Paese di destinazione.

Si precisa che le partenze sono comunque subordinate all'accettazione dell'Ente ospitante.

ART. 7 – COMUNICAZIONI, CONTATTI E CALENDARIO

Il presente bando, i suoi allegati, la nomina della Commissione, gli esiti della selezione ed eventuali ulteriori comunicazioni saranno pubblicati sull'Albo ufficiale di Ateneo e sul portale della Scuola di Scienze della Natura.

I contatti di riferimento per il presente bando sono:

1) Informazioni e supporto sul Bando Erasmus+ Traineeship, candidatura ed esiti
Servizi per l'Internazionalizzazione del Polo di Scienze della Natura

e-mail: international.sciences@unito.it

2) Informazioni sulla procedura di avvio/fine mobilità e contributi Erasmus+ Traineeship
Sezione Mobilità Internazionale
e-mail: internationalexchange@unito.it

3) Supporto in merito al percorso formativo e al riconoscimento dell'esperienza:
Responsabile Didattico per la Mobilità Internazionale del corso di studio o il/la tutor di dottorato.

CALENDARIO	
Candidatura al Bando	Dalla data di pubblicazione fino al 10/11/2025
Incontro informativo	**09/10/2025 ore 12.00** Online a questo link! Password: Traineeship25
Invio *Host letter* - Lettera d'Intenti (obbligatoria)	Entro **10/11/2025** o, *in extremis*, presentata al momento del colloquio, pena l'esclusione dalla selezione
Scadenza del bando	**10/11/2025 ore 09.00**
Elenco ammesse/i ai colloqui di selezione	a partire dal 12/11/2025
Colloqui di selezione	• **Dipartimento di Chimica** 17/11/2025 h 09:30 Modalità online Webex: https://unito.webex.com/unito/j.php?MTID=mf61fb33bffac271f534db9414bba0ca1 • **Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi** I colloqui si svolgeranno in modalità on line in due date diverse: ➢ 18/11/2025 ➢ 21/11/2025 Gli/le studenti dovranno partecipare ad una delle due date in base al CdS di iscrizione. I link all'aula webex, gli orari e maggiori dettagli sulla suddivisione saranno disponibili sul sito della Scuola di Scienze della Natura alla pagina Erasmus+ Traineeship prima della chiusura del bando. • **Dipartimento di Fisica** 17/11/2025 h 09:00 Modalità in presenza

	Sala Wataghin, Dipartimento di Fisica Via P. Giuria, 1 • **Dipartimento di Informatica** 20/11/2025 h 15:00 Modalità mista In presenza: Sala Riunioni, terzo piano Dipartimento di Informatica Corso Svizzera, 185 Webex: https://unito.webex.com/unito/j.php?MTID=me7fd8920811ca66865cb14657c1e0004 • **Dipartimento di Matematica "G. Peano"** 19/11/2025 h 12:30 Modalità in presenza Aula 4, Palazzo Campana Via Carlo Alberto, 10 *Note: I colloqui si svolgeranno in presenza salvo giustificati motivi; si invitano pertanto gli eventuali interessati a segnalare eventuali esigenze entro il 14/11/2025 al seguente indirizzo email international.sciences@unito.it* • **Dipartimento di Scienze della Terra** 19/11/2025 h 09:30 Modalità mista In presenza: Aula Sturani, Dipartimento di Scienze della Terra Via Valperga Caluso, 35 Webex: https://unito.webex.com/meet/luca.martire
Esiti della selezione	a partire dal 01/12/2025

Il Direttore della Scuola di Scienze della Natura
Prof. Rodolfo Carosi

Signature Not Verified
Firmato digitalmente da Rodolfo Carosi
Data: 26.09.2025 11:01:18 CEST
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.)

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI

(REGOLAMENTO UE 679/2016 E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016)

L'Università degli Studi di Torino rende noto che i dati personali dei/delle candidati/e alla mobilità Erasmus+ Traineeship, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e del periodo di conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, riservatezza e responsabilizzazione, del codice in materia di protezione dei dati personali e dei regolamenti di Ateneo di attuazione del codice e in materia di dati sensibili e giudiziari (reperibili sul portale www.unito.it, "Statuto e Regolamenti", "Regolamenti: procedimenti").
Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (nel seguito GDPR), si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli gli/le studenti delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Titolare del trattamento e dati di contatto

Il Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino, in persona della legale rappresentante pro-tempore la Magnifica Rettrice) con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo pec: ateneo@pec.unito.it - indirizzo mail: rettore@unito.it: telefono 011 6706111).

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Il/la Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it.

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato/a sono effettuati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679 per le seguenti finalità:

1) gestione della carriera studentesca (dall'iscrizione al conseguimento del titolo) invio delle relative comunicazioni e conservazione e archiviazione di tutti gli atti inerenti ed in relazione all'esperienza Erasmus;
2) gestione dei tirocini curriculari ed extra-curriculari;
3) indagini statistiche e ricerca storica e scientifica (in forma aggregata e anonima);
4) gestione attività di ascolto e supporto agli/alle studenti in difficoltà;
5) gestione attività di supporto agli/alle studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento;
6) comunicazioni istituzionali dell'Università per finalità amministrative, didattiche e di ricerca (ad esempio segnalazione di seminari, eventi e convegni);
7) erogazione di agevolazioni, borse e premi di studio e altri servizi relativi al diritto allo studio universitario.

Con riferimento alla finalità indicata al punto 7), a norma dell'art.14 del GDPR si informa che l'Università, per applicare agevolazioni sugli importi della contribuzione studentesca acquisirà il valore ISEE, la composizione del Suo nucleo familiare, nonché tutte le informazioni fornite dalla S.V. nella DSU, purché pertinenti e non eccedenti per la medesima finalità, direttamente dalla banca dati dell'INPS in applicazione del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159.

Si informa che ai sensi del testo unico sulla Trasparenza D.Lgs 33 del 2013 i dati saranno pubblicati on line nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul portale di Ateneo nell'ambito della pubblicazione della graduatoria.
Per le finalità di trattamento sopra indicate e in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, ai sensi dell'art.10 del GDPR, particolari categorie di dati personali quali i dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

d) Tipi di dati trattati
I dati personali raccolti e trattati dal Titolare per le finalità sopra indicate sono i seguenti:

- dati anagrafici;
- dati di contatto;
- dati relativi al valore ISEE/ISEE parificato/PIL pro-capite PPA
- dati relativi alla carriera universitaria

Per le finalità sopra indicate, sono raccolti e trattati dal Titolare dati personali di categoria particolare ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679 e precisamente dati relativi alla salute, in relazione alle azioni di sostegno alla mobilità delle persone con esigenze speciali.

e) Conferimento dei dati
Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al bando di mobilità Erasmus+ Traineeship. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando di mobilità ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.

f) Modalità del Trattamento
Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
Per il raggiungimento delle finalità sopra riportate, i dati sono trattati all'interno dell'Università degli Studi di Torino da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare, i quali sono a tal fine adeguatamente istruiti e formati.

g) Responsabili Esterni/e del trattamento
I dati potrebbero essere comunicati e trattati altresì all'esterno da parte di soggetti terzi fornitori di alcuni servizi necessari all'esecuzione del trattamento, che agiscono per conto del Titolare ai soli fini della prestazione richiesta e che sono debitamente nominati "Responsabili del trattamento" a norma dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

h) Categorie di destinatari/e dei dati personali
I dati personali, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari/e:

1) Ministero dell'Università e della Ricerca – MUR
2) Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire;
3) Commissione Europea nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale;
4) Anagrafe nazionale studenti e laureati/e;
5) Ministero Affari Esteri, Ambasciate, Prefetture, Questure, relativamente al riconoscimento di particolari status;

6) Procura della Repubblica, Avvocatura dello Stato per la gestione del contenzioso e la gestione dei procedimenti disciplinari;
7) Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n.445/200;
8) Altri Atenei italiani ed esteri, nel caso di trasferimenti da e verso tali Atenei;
9) Istituti di Istruzione Superiore partner nell'ambito di programmi di mobilità studentesca;
10) Enti e soggetti pubblici e privati che gestiscono l'erogazione di contributi di ricerca e/o di borse di studio o che promuovono studi e ricerche, progetti per lo sviluppo universitario;
11) Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario per il Piemonte che gestisce i servizi per il diritto allo studio (borse di studio, residenze, mense);
12) Intesa Sanpaolo – istituto bancario che in qualità di cassiere dell'Ateneo gestisce le procedure di incasso delle tasse e dei contributi universitari e di pagamento delle borse di studio;
13) Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico – CINECA, per le procedure concorsuali (concorsi per l'attribuzione di premi e borse di studio), la gestione e la manutenzione degli applicativi relativi alla carriera studentesca;
14) Altri soggetti esterni privati per il supporto nella gestione delle prove concorsuali e d'esame di cui al punto precedente.
15) Consorzio Interuniversitario Alma Laurea, per indagini sul profilo e la condizione occupazionale dei/le laureati/e;
16) Enti di assicurazione per pratiche infortuni, responsabilità civile;
17) Soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali, culturali, ricreativi e sportivi;
18) Competenti Aziende sanitarie per i percorsi di studio che prevedono l'accesso alle strutture sanitarie e ospedaliere.

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili al personale docente, al personale dipendente o collaboratore assegnato ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

i) Trasferimento dati a Paese terzo

L'Ateneo si avvale, per il perseguimento di taluna delle finalità istituzionali di cui sopra, di eventuali fornitori designati quali Responsabili Esterni, dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata all'interno della sezione Privacy del Portale di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in Paesi extra-europei (trattasi delle c.d. soluzioni "in cloud" di Google LLC).

l) Periodo di conservazione dei dati

I dati personali inerenti alla carriera universitaria (a titolo esemplificativo dati anagrafici, titoli di studio posseduti, valutazione di prove intermedie, prova finale, graduatorie, verbali, ecc.) saranno conservati illimitatamente al fine di ottemperare alle richieste di certificazione dei singoli e alle richieste di verifica, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.
I dati di contatto (telefono, email personale) sono conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti i dati e, successivamente, non saranno più utilizzati dall'Università degli Studi di Torino.

m) Diritti sui dati

Gli/le interessati/e (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati personali ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: "*diritti privacy*" al Direttore della Scuola di Scienze della Natura al seguente indirizzo e-mail: direttore.scienzedellanatura@unito.it.

n) Reclamo

Si informa l'interessato/a che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (website: https://www.garanteprivacy.it/)

o) Profilazione

Il Titolare del trattamento dei dati personali non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.